

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа  
Королёв Московской области

«Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»

141091, М.о., г.о. Королёв, мкр-н Первомайский, ул. Горького, д.16

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ШИ

Трифонова Е.В.

Приказ № 1

от «01» 04 2022

**Правила приёма обучающихся в 1 класс  
в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
городского округа Королёв Московской области  
«Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема граждан в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области

«Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

, осуществляющая деятельность по адаптированным основным образовательным программам» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МКОУ ШИ.

1.2. Настоящие Правила регламентируют приём детей в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» для обучения по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования (далее АООП, вариант 1, вариант 2)

1.3. Образовательное учреждение осуществляет приём всех детей, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня.

## **2. Организация приёма на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования**

2.1. Направление детей в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области. «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ЦПМПК) или территориальной психолого-педагогической комиссии (далее ТПМПК).

2.2 Для обучения по АООП начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев.

2.3. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по АООП с разрешения Учредителя в установленном им порядке.

2.4. Приём детей в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области. «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Заявление подается в электронном виде - через портал государственных и муниципальных услуг Московской области.

2.5. Прием детей, не проживающих на закрепленной территории, в первый класс начинается с 06 июля и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября.

Прием в 1 класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.6. Информация о количестве мест в первых классах размещается на официальном сайте Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области. «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

2.7. До начала приёма в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области. «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» назначается лицо, ответственное за приём документов и утверждается график приёма документов и заявлений.

## **3. Порядок зачисления на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего образования.**

3.1. Зачисление на обучение в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области. «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» осуществляется только с согласия родителей (законных представителей),

При подаче заявления родитель прикрепляет:

- заключение ЦПМПК или ТПМПК;
- родитель прикрепляет паспорт (страницы 2-3 (разворот с фото));

- опекун/попечитель прикрепляет одним файлом паспорт (страницы 2-3 (разворот с фото) и документ, подтверждающий установление опеки/попечительства;
- законный представитель родителей прикрепляет одним файлом паспорт (страницы 2-3 (разворот с фото) и документ-основание по представлению интересов родителей.

Свидетельство о рождении ребёнка прикрепляется ТОЛЬКО в случае, если свидетельство выдано ЗА ПРЕДЕЛАМИ РФ.

МКОУ ШИ осуществляет прием заявления посредством функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

МКОУ ШИ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образовательных документов. При проведении указанной проверки образовательное учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.2. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номера телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или ребенка с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

3.3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в

образовательное учреждение .После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, родителям (законным представителям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер заявления о приеме на обучение, а также перечень представленных при приеме на обучение документов,

3.5. МКОУ ШИ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.6. Зачисление в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области. «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» оформляется приказом директора образовательного учреждения до 05 сентября и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.7. Приём обучающихся в Учреждение осуществляется приказом директора Учреждения при предоставлении следующих документов:

- >• Копия свидетельства о рождении ребёнка или копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- >• Копия паспорта ребёнка (при наличии);
- >• Копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства;
- > Документ подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык) для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.
- >• Копия заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии;
- > Медицинскую карту;
- >• Справка о месте проживания ребенка.

3.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе-интернате на время обучения ребенка.

3.9. На каждого ребенка, принятого в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области. «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» формируется личное дело до 05 сентября..

3.10. Между родителями (законными представителями) обучающегося и образовательным учреждением заключается договор, регламентирующий взаимоотношения по предоставлению образовательных услуг.

3.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.