

«Рассмотрено и принято»
на заседании Пед. совета
МКОУ школы – интерната
Протокол № 1 от 29.08.2017

«УТВЕРЖДЕНО»:
Директор МКОУ школы – интерната:
Н.А.Лобанова
Приказ № 679 от 01.09.2017.



Положение о формах получения образования и формах обучения

Муниципального казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальной (коррекционной) общеобразовательной школы - интерната г.о.Королёва

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования (далее – Положение) составлено в соответствии с:

- Ст. 17, ч.3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в редакции от 28.06.2014 № 200-ФЗ;
- Приказом министра образования Московской области от 31.08.2017 № 2584 «Об организации обучения в медицинских организациях обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1015 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Инструктивного письма органам управления образованием субъектов Российской Федерации Министерство общего и профессионального образования РФ от 4 сентября 1997 г. №48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I - VIII видов»;
- Инструктивного письма Минобрнауки РФ от 26 декабря 2000 г. N 3 "О дополнении инструктивного письма Минобрнауки России от 04.09.1997 N 48"
- Образовательной программой МКОУ ШИ,
- СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ОВЗ», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 (далее - СанПиН 2.4.2.3286-15).
- Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Школы – интерната для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в формах: очной, семейного образования, обучения на дому и обучения учащихся по индивидуальному плану.

1.3. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам специальных /коррекционных/ образовательных учреждений.

1.4. Положение рассматривается на педагогическом совете, который устанавливает порядок внесения в него изменений и дополнений, предоставляется на утверждение директору школы.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Форма получения общего образования и форма обучения по общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка

2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования и самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления.

2.3. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. По решению педагогического совета и психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) учащимся предоставляется право обучаться в соответствии по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых общеобразовательных программ.

2.5. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.

2.6. Учащимся, осваивающим образовательные программы по очной форме обучения предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательного учреждения.

2.7. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

2.8. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором общеобразовательного учреждения.

2.9. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят текущую и промежуточную аттестацию. Система оценок текущей и промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность их проведения определяются соответствующим локальным актом и отражаются в Уставе.

3. Получение общего образования в форме семейного образования

3.1 При выборе родителями (законными представителями) детей получения основного общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района, на территории которого они проживают (часть 5 статьи 63 Федерального закона);

3.2 В соответствии с частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе

продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

3.3 Зачисление в МКОУ ШИ лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. №107;

3.4 Согласно статье 33 Федерального закона, экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях, могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона);

3.5 Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и распорядительный акт указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (часть 1 статьи 53 Федерального закона).

3.6 При зачислении обучающегося школа – интернат несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося;

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона). Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательные организации, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона).

3.8. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает:

- самостоятельное или с помощью родителей (законных представителей) обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении;
- порядок освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования устанавливается уставом на условиях договора между МКОУ школой – интернатом и родителями (законными представителями) обучающегося;

- на любом этапе обучения родители (законные представители) могут расторгнуть договор с общеобразовательным учреждением и перевести ребенка на другую форму освоения общеобразовательных программ;
- МКОУ школа – интернат имеет право расторгнуть договор:
 - в случае неуспеваемости обучающегося по итогам двух или более четвертей по двум и более предметам;
 - в случае неуспеваемости обучающегося по итогам года по одному или нескольким предметам

3.9 При зачислении обучающегося в общеобразовательное учреждение или при изменении формы освоения общеобразовательных программ в приказе общеобразовательного учреждения и в личной карте обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей). При зачислении обучающегося все данные о нем вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться независимо от формы освоения общеобразовательных программ.

3.10 Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме семейного образования, определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно и отражается в договоре между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.11 Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX класса, осваивающих общеобразовательные программы в форме семейного образования, проводится общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

3.12. Результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации фиксируются в ББЖ журнале класса, где числится обучающийся.

4. Получение общего образования по индивидуальному учебному плану

4.1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану.

В соответствии с Часть 9 ст. 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Согласно Пункт 23 ст. 2 Федерального закона «индивидуальный учебный план» (ИУП) – это форма организации обучения, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано, как правило, для обучающихся:

- с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
- по состоянию здоровья;
- по другим основаниям.

- не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования
- 4.3. Целесообразность проектирования ИУП обучающегося определяется на основании рекомендаций учителей-предметников, медицинских показаний, желания обучающегося и согласия его родителей (законных представителей).
- Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана МКОУ школы – интерната.
- 4.4. Индивидуальный учебный план составляется на один учебный год и утверждается приказом директора.
- 4.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность учебных предметов, курсов, дисциплин и формы промежуточного контроля обучающихся.
- 4.5.1. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1 класса.

4.6. Условия и порядок проектирования индивидуального учебного плана

4.6.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИУП осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт школы.

4.6.2. Проектирование ИУП для обучающегося происходит при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности обучающегося к переходу на ИУП; наличия согласия родителей (законных представителей), желания обучающегося перейти на ИУП, а также медицинского заключения.

В проектировании ИУП и мониторинге его реализации принимает участие ПМПслужба сопровождения образовательного процесса школы: педагог-психолог, социальный педагог.

4.6.3. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:

- родители (законные представители) совместно с обучающимся заполняют бланк заявления на обучение по ИУП;
- в зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы: рекомендации учителей-предметников; медицинские справки установленного образца, официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров учреждений дополнительного образования);
- заместитель директора по учебной работе осуществляет экспертизу представленных документов и совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляет ИУП;
- заместитель директора по учебной работе совместно с учителями-предметниками составляет индивидуальное расписание занятий и консультаций обучающегося, которое является частью ИУП;
- с целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендаций педагогов;
- сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность обучения по ИУП определяются в каждом конкретном случае;
- при реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с проведением занятий (консультаций) в определённые сроки.

4.6.4 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей)

обучающегося.

В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

4.6.5 Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 мая.

4.6.6 Документация на обучение по ИУП включает:

рабочие программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИУП;

учебный план;

индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;

приказы директора школы: о переводе обучающегося на обучение по ИУП и об утверждении ИУП;

4.6.7. На обучение по индивидуальному учебному плану распространяются федеральные государственные образовательные стандарты образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

4.6.8. В индивидуальный учебный план начального и основного общего образования входят обязательные предметные области учебного плана МКОУ ШИ. Нормативный срок освоения образовательной программы начального образования составляет четыре года. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

4.7. Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИУП включает:

- Промежуточная и итоговая аттестация обучающегося, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Локальными актами МКОУ ШИ
- К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

5. Индивидуальном обучении больных учащихся на дому

5.1. Организация образовательного процесса

5.1.1. Для учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение, школа по заявлению родителей (законных представителей) обеспечивают обучение этих детей на дому.

5.1.2. Организация обучения на дому осуществляется образовательным учреждением:

На основании Приказа министра образования Московской области от 31.08.2017 № 2584 «Об организации обучения в медицинских организациях обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации»

- при наличии медицинского заключения (справки) врачебной комиссии, выдаваемого в соответствии с перечнем заболеваний, определённых в письме Министерства просвещения РСФСР от 8 июля 1980 года № 281-М и Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июля 1980 года № 17-13-186;
- заявления родителей (законных представителей) с просьбой о предоставлении возможности обучения на дому их ребёнка.

5.1.3. На основании данных документов образовательное учреждение формирует следующий пакет документов:

- заявление родителей (законных представителей) об организации обучения их ребенка на дому;
- копию медицинской справки о состоянии здоровья учащегося (справка КЭК);
- договор
- приказ образовательного учреждения о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому, с утверждением учебного плана и расписания занятий.

5.1.4. Сроки перевода учащегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения руководство образовательного учреждения обязано совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения ребенка.

5.1.5. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом обучения на дому;
- индивидуальным расписанием занятий;
- рабочей программе учителя-предметника по предмету.

5.1.6. Индивидуальный учебный план учащегося должен включать все предметы учебного плана образовательного учреждения. Индивидуальный учебный план для учащегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в образовательном учреждении, утверждается приказом образовательного учреждения и согласуется с родителями (законными представителями).

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению при согласовании с родителями с учётом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения.

5.1.7. Финансирование расходов на организацию обучения на дому осуществляется за счёт субвенций, выделяемых из областного бюджета на финансирование общеобразовательных учреждений в части реализации ими федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

5.1.8. Учащимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, образовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения, в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательного учреждения (приоритетным является подбор педагогов, работающих в классе, но осуществляется с учетом их желания работать с больным ребенком, доброго и внимательного отношения к нему);
- оказывает методическую и консультативную помощь учащимся, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в образовательном учреждении;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования;

- выдаёт прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.2. . Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

5.2.1. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

5.2.2. Учителям, обучающим больных детей – инвалидов на дому, производится 20% надбавка.

5.2.3. В случае болезни учителя (более 10 дней) руководство школы, с учетом кадровых возможностей, обязано произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

5.2.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан провести дополнительные занятия после выздоровления ученика. Сроки дополнительных занятий, не более четырех в неделю по всем учебным предметам, согласовываются с родителями.

5.2.5 Руководство школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

5.3. Участники образовательного процесса

5.3.1. Участники образовательного процесса: учащиеся, педагогические работники, родители учащихся.

Права учащегося:

- на получение образования в соответствии с законодательством;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

Обязанности учащегося:

- соблюдать требования педагогов школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к руководству школы, в вышестоящие организации;
- присутствовать на уроках с разрешения педагога;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

Обязанности родителей:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

- своевременно, в течение дня, информировать руководство школы об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение тетрадей учеником;
- систематически вносить данные об успеваемости учащегося в классный журнал.

Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, учащимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об учащихся в классный журнал.

Обязанности руководства школы:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающих больных детей.

5.4. Документация.

- 5.4.1. Учитель (учителя), работающие с учащимся на дому, должны вести Журнал учета проводимых занятий (учителя записывают дату занятия, содержание пройденного материала в соответствии с рабочей учебной программой по учебному предмету, количество часов.) и заполнять БЖЖ («Школьный портал»)
- 5.4.2. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию. Журналы учёта проводимых занятий хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в области образования.
- 5.4.3. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, основного общего образования.